

# LICEO "G. CESARE – M. VALGIMIGLI"

## Classico – Scienze Umane



Presidenza e Segreteria:

Via Brighenti,38 – 47921 Rimini Tel. 0541-23523 Fax 0541-54592e-mail: [RNPC01000V@ISTRUZIONE.IT](mailto:RNPC01000V@ISTRUZIONE.IT) PEC: RNPC01000V@PEC.ISTRUZIONE.IT  
www.liceocesarevalgimigli.edu.it  
C.M. RNPC01000V - C.F. 91059030402

Circolare n.72

Rimini, 19 ottobre 2024

**Agli alunni delle Classi 5B e 5C Del Liceo Classico**  
**Alle loro Famiglie**  
**Ai docenti**  
**Al Referente di Sede**

Oggetto: **Viaggio di istruzione a Vienna classi 5^B e 5^C Liceo Classico "G. CESARE – M. VALGIMIGLI".**

Il viaggio di istruzione delle classi 5^BC e 5^CC del Liceo Classico avrà come meta Vienna e si svolgerà dal 12 al 16 novembre 2024. I docenti accompagnatori saranno: Barbara Andreetto, Mariarita Semprini e Zanini Paola.

### Orari e appuntamenti

<b>1° giorno - 12/11/2024</b>
Ore 05:00 Ritrovo dei partecipanti presso lo Stadio Romeo Neri, Piazzale del Popolo, 1, 47923 Rimini RN
Ore 5:30 Partenza in pullman GT riservato per Vienna
<b>Ultimo giorno - 16/11/2024</b>
Ore 22:00 circa Ritorno a Rimini presso lo Stadio Romeo Neri, Piazzale del Popolo, 1, 47923 Rimini RN

### Il programma previsto è il seguente:

#### 1° Giorno:

- partenza alle ore 05,30 in autobus GT privato per Vienna (soste durante il percorso per il ristoro) durata viaggio circa 9 ore più soste.
- Ore 13, 30 pranzo libero a carico dei partecipanti a **Salisburgo**.
- Ore 15,00 - 17 **visita guidata della città** e ripartenza per Vienna (3h di viaggio);
- Ore 20 circa, arrivo a Vienna, sistemazione in hotel, cena e pernottamento;

#### 2° giorno

- Colazione in hotel e partenza per il centro città;
- Visita guidata in italiano del centro storico (Graben, Cattedrale di S.Stefano, Kapuzinerkirche, Cattedrale di S. Agostino ecc...);**
- Pranzo libero;
- Nel pomeriggio visita libera **dell'Hofburg e ingresso Albertina Museum** e sosta in zona in caffè storici;
- Rientro in hotel, cena e pernottamento.

#### 3° giorno

- Colazione in hotel e partenza in pullman al castello di **Schonbrunn**;
- Ore 09 **ingresso Schonbrunn Imperial Tour** e ripartenza;
- Pranzo libero nella zona del Belvedere;
- ore 15 ingresso al **Palazzo della Secessione** e ore 16,30 ingresso al palazzo **Belvedere** (galleria nazionale);
- Rientro in hotel, cena e pernottamento.

#### 4° giorno

- Colazione in hotel;
- Partenza per Mauthausen circa 2h
- Ingresso e visita guidata al Campo di concentramento di Mauthausen
- Pranzo libero;
- Spostamento in pullman al **Hundertwasserhaus**, foto, visita libera (e eventuale passeggiata nel parco Prater);
- Visita libera del **Museum Quartier (MQ)**
- Rientro in hotel, cena e pernottamento.

#### 5° giorno

- Colazione in hotel, rilascio delle camere, valigie sul pullman e partenza ore 07;
- Ore 09 **visita al Kunsthistorisches Museum**;
- Pranzo libero e rientro a Rimini in serata (ore 22 circa).

N.B. Per ragioni tecniche le visite/attività potranno essere invertite o modificate

La quota di partecipazione al viaggio è di **425,00 euro** ad alunno, da far pervenire alla Scuola entro il 26/10/2024.

Sarà possibile effettuare il pagamento al Portale Argo (www.portaleargo.it), avviando il modulo Pagonline che si trova nella sezione AREA CONTABILE (occorre inserire il codice scuola e le proprie credenziali).  
Si allega MINIGUIDA per l'utilizzo dell'applicativo ARGO - PAGONLINE.

**La quota comprende:**

- Pullman GT privato a seguito per tutta la durata del viaggio, come da programma
- Alloggio previsto: tipo a&o wien hauptbahnhof a Vienna.
- Sistemazione in camere multiple per gli studenti con servizi privati.
- Sistemazione in ostello con trattamento di mezza pensione completa (dalla cena del primo giorno alla colazione del quinto giorno)
- Visita guidata esterna di Salisburgo 3h:
- Visita guidata esterna di Vienna 2h30:
- Ingresso Albertina Museum
- Ingresso Belvedere
- Ingresso Kunsthistorisches Museum
- Ingresso Palazzo della Secessione
- Ingresso Schonbrunn State Apartments
- Ingresso e visita guidata al Campo di Concentramento di Mauthausen

**La quota non comprende**

- Assicurazione annullamento
- Extra di carattere personale
- Ingressi, noleggio auricolari e visite guidate se non espressamente indicati come inclusi nella quota
- Tassa di soggiorno e deposito cauzionale (da versare in Hotel)
- Deposito bagagli ( a pagamento da richiedere in Hotel)
- Supplementi facoltativi
- Tutto quanto non espressamente indicato in "Cosa vi offriamo"

Il tagliando firmato da un genitore, andrà consegnato ai coordinatori di classe di **5<sup>^</sup>BC e 5<sup>^</sup>CC entro il 22/10/2024**. Andranno altresì segnalate tempestivamente eventuali problematiche mediche riguardanti l'assunzione di medicine o intolleranza a particolari alimenti.

Eventuali farmaci assunti abitualmente dovranno essere portati al seguito dagli alunni interessati.

Per quanto riguarda il rimborso in caso di annullamento viaggio, si rimanda a quanto previsto dal nostro Regolamento d'Istituto consultabile sul nostro sito web [www.liceocesarevalgimigli.edu.it](http://www.liceocesarevalgimigli.edu.it).

Si ricorda agli alunni italiani e ai docenti accompagnatori che devono essere muniti di Carta d'Identità valida e Tessera Sanitaria Europea.

Gli alunni stranieri al momento della partenza devono essere muniti di Carta d'Identità Italiana, Permesso di Soggiorno, Passaporto e Tessera Sanitaria Europea.

Il Dirigente Scolastico  
Sandra Villa

(Firma autografa sostituita mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3,c.2,D.Lgs.v o 39/93)

-----

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore/tutore/dell'alunno \_\_\_\_\_ frequentante la  
classe \_\_\_\_\_, autorizzo mio figlio/a a partecipare al viaggio di istruzione a Vienna come da **circolare n.72** con il seguente mezzo di  
trasporto: Pullman. Segnalo le seguenti patologie, allergie, e/o necessità alimentari \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_