

# LICEO "G. CESARE – M. VALGIMIGLI"

Classico – Scienze Umane



Presidenza e Segreteria:

Via Brighenti, 38 – 47921 Rimini Tel. 0541-23523 Fax 0541-54592

e-mail: [RNPC01000V@ISTRUZIONE.IT](mailto:RNPC01000V@ISTRUZIONE.IT) PEC: RNPC01000V@PEC.ISTRUZIONE.IT

[www.liceocesarevalgimigli.edu.it](http://www.liceocesarevalgimigli.edu.it)

C.M. RNPC01000V - C.F. 91059030402

Circ. n. 03

Rimini, 16/09/2024

Al Liceo classico  
Classi IAC – IIAC – IIIACD – IVACD- VAC  
Al Referente di sede  
Al D.S.G.A

**Oggetto: potenziamento della lingua inglese a.s. 2024/2025**

Con la presente si informa che anche per l'a.s. 2024/2025 si garantisce l'attivazione del progetto di potenziamento della lingua inglese nelle classi prime (sez. A, C) e la sua prosecuzione nelle classi seconde (sez. A, C), terze (sez. A, C, D), quarte (sez. A, C, D) e quinta (sez. A, C) dell'indirizzo classico, aggiungendo un'ora di lezione settimanale con docente madrelingua (per un totale di circa 33 ore).

**Lo svolgimento del potenziamento della lingua inglese prevede da parte delle famiglie un contributo economico differenziato per ogni anno di corso che dovrà essere versato entro il 27 ottobre 2024 tramite la Piattaforma PagoPa.**

➤ **(Istruzioni vedi nota sotto riportata).**

Nello specifico si prevede per l'a.s. 2024/2025:

Classe	Sezione	Monte ore con madrelingua	Argomenti	Contributo a.s. 2024/2025 da versare entro il 27/10/2024
Prime	AC	Un'ora di lezione alla settimana con docente madrelingua sempre in compresenza col docente curricolare	Civiltà; Educazione civica.	€ 110,00
Seconde	AC	Un'ora di lezione alla settimana con docente madrelingua in compresenza con il docente curricolare nel II quadrimestre per la preparazione della certificazione B1-PET	Civiltà; Educazione civica; Preparazione alla certificazione B1 (PET) nel II quadrimestre	€ 100,00
Terze	ACD	Un'ora di lezione alla settimana con docente madrelingua	Potenziamento delle 4 abilità della lingua inglese; Inizio della preparazione alla certificazione B2 (FCE)	€ 90,00
Quarte	ACD	Un'ora di lezione alla settimana con docente madrelingua in compresenza con il docente curricolare nel II quadrimestre per la preparazione della certificazione B2 - FCE	Preparazione alla certificazione B2 (FCE)	€ 100,00
Quinte	AC	Un'ora di lezione alla settimana con docente madrelingua	Moduli di approfondimento di letteratura e di educazione civica. Potenziamento delle 4 abilità della lingua inglese	€ 90,00

***Per eventuali ulteriori chiarimenti rivolgersi alla Referente del progetto, Prof. Mariachiara Pioppo.***

➤ **Nota istruzioni PagoPa.**

A decorrere dall'1 luglio 2020 sono cambiate le regole per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni, ivi compreso le scuole di ogni ordine e grado.

Le attuali norme impongono alle Pubbliche Amministrazioni l'utilizzo obbligatorio di PagoPA per ogni tipologia di incasso (art. 65, comma 2, del D.Lgs n. 217/2017 come da ultimo modificato dal D.L. n. 162/2019 -Decreto Milleproroghe - art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale- D.L. 179/2012, convertito con L. 221/2012- D.L. 135/2018).

# LICEO "G. CESARE – M. VALGIMIGLI"

Classico – Scienze Umane



Presidenza e Segreteria:

Via Brighenti,38 – 47921 Rimini Tel. 0541-23523 Fax 0541-54592

e-mail: [RNPC01000V@ISTRUZIONE.IT](mailto:RNPC01000V@ISTRUZIONE.IT) PEC: RNPC01000V@PEC.ISTRUZIONE.IT

[www.liceocesarevalgimigli.edu.it](http://www.liceocesarevalgimigli.edu.it)

C.M. RNPC01000V - C.F. 91059030402

Le Istituzioni Scolastiche devono adottare e utilizzare in via esclusiva la piattaforma PagoPA, pertanto non saranno più accettati pagamenti tramite bollettino postale o bonifico bancario.

Per facilitare l'accesso a questo nuovo sistema di pagamento, questo Istituto, in ottemperanza alle norme citate, mette a disposizione di quanti in oggetto la possibilità di una soluzione integrata con il registro elettronico Scuolanext, che consente di pagare in modo sicuro, veloce e semplice i contributi scolastici tramite pagoPA in piena conformità con le nuove modalità di pagamento elettronico.

Le famiglie degli alunni potranno effettuare i pagamenti telematici relativi al contributo scolastico, contributo per viaggi di istruzione, adesione a progetti, attività extracurricolari ecc., accedendo al registro elettronico (<https://www.argofamiglia.it/scuolanext-famiglia/>), dove di solito si verificano ad esempio le valutazioni e le assenze degli alunni, con le stesse credenziali senza doverne creare altre.

Una volta eseguito l'accesso all'area riservata del genitore, il dettaglio dei contributi è richiamabile tramite il menù "Servizi Alunno",

icona "Contributi"



Selezionata la procedura si accede al dettaglio tasse alunno dove verranno visualizzati i contributi a carico del proprio figlio.

Nella barra in fondo all'elenco contributi, sono presenti i seguenti pulsanti funzione:

- **Istruzioni:** l'utente potrà scaricare una guida all'utilizzo del servizio;
- **Consulta elenco PSP (per Avviso di Pagamento):** l'utente verrà indirizzato su una pagina web con l'elenco dei PSP presso cui è possibile pagare in un momento successivo utilizzando la stampa dell'avviso di pagamento;
- **Aggiorna stato pagamenti:** serve ad aggiornare la pagina nel caso in cui sia stata utilizzata la funzione "Paga subito" e nella finestra non compaia ancora la Ricevuta Telematica;
- **Richiesta avviso di pagamento:** Cliccando sul pulsante di richiesta dell'avviso di pagamento, il programma produce un documento contenente tutte le informazioni necessarie per poter effettuare il versamento in una fase successiva, presso una ricevitoria (Sisal, Lottomatica, Banca5), o uno sportello bancario, oppure comodamente da casa, attraverso i servizi di pagamento online della propria banca (è sufficiente fare riferimento al *codice avviso* riportato nel documento).  
Il documento generato (Avviso di Pagamento) può essere scaricato attraverso l'apposito link, nella colonna "Avviso di

[Scarica avviso](#)  
[Elimina avviso](#)

pagamento", e stampato

Il link rimane attivo finché non viene effettuato il versamento, se dovesse subentrare la scadenza del titolo, ovviamente l'avviso non sarà più scaricabile né, comunque, sarà possibile effettuare più il pagamento con un avviso stampato in precedenza.

L'avviso viene prodotto per singola tassa.

- **Paga subito:** Cliccando sul pulsante "Paga subito", viene visualizzato un elenco dei contributi pagabili immediatamente. Si fa presente che è possibile procedere con un pagamento *cumulativo*, scegliendo fino ad un massimo di cinque elementi, purché associati allo stesso servizio (stesso IBAN), e in questo modo si risparmierà sul costo della commissione. Effettuata la scelta del contributo da pagare, si accederà ad una funzione di pagamento immediato, sulla piattaforma pagoPA. Si può accedere con SPID oppure specificando la propria email (alla quale arriveranno comunicazioni riguardanti l'esito del pagamento). Nella pagina successiva si dovranno accettare le condizioni del servizio e ci si potrà, eventualmente, registrare presso pagoPA (si può comunque proseguire anche senza la registrazione).  
Una volta eseguito l'accesso al sistema pagoPA, bisognerà scegliere la modalità di pagamento desiderata (Carta di credito/debito, Conto corrente, altri metodi di pagamento).  
In base alla modalità di pagamento selezionata, pagoPA fornirà l'elenco dei PSP disponibili per effettuare il versamento.  
Una volta portato a termine il pagamento, nel riepilogo tasse alunno nell'ultima colonna denominata "Ricevuta Telematica", comparirà la scritta "Scarica ricevuta numero xxxxxxx".  
Cliccando sul link sarà possibile scaricare la ricevuta di pagamento.

Il Dirigente Scolastico

Sandra Villa

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2,D.Lgs.vo39/93)